

Rekrutacja 2023/2024



Zasady rekrutacji

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 poz. 1082 ze zm.);*
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022 poz. 2431);*
- *Terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, do klas szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2023/2024 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 24 stycznia 2023r .*



§ 1. Przyjmowanie dokumentów od kandydatów

W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2023/2024 do szkół ponadpodstawowych w powiecie starogardzkim szkoły prowadzą scentralizowany elektroniczny nabór przez Internet:

www.powiatstarogard.pl



§ 1. Przyjmowanie dokumentów od kandydatów

2. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych powiatu starogardzkiego mogą rejestrować się w systemie w:
- macierzystej szkole podstawowej,
 - szkole ponadpodstawowej pierwszego wyboru,
 - punkcie informacyjnym o naborze, tj. w Wydziale Edukacji Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim , ul. Kościuszki 17,
 - dowolnym innym miejscu, które dysponuje dostępem do Internetu (np. w domu, kawiarence internetowej).



§ 1. Przyjmowanie dokumentów od kandydatów

Kandydaci, składając podania do szkoły, posługują się **trzema kopiami** świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i **trzema kopiami** zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, które kandydat ukończył.



§ 1. Przyjmowanie dokumentów od kandydatów

6. W okresie rekrutacji tj. **od 15 maja do 20 czerwca 2023** kandydaci do szkół ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Starogardzki wybierają na stronie internetowej Systemu Elektronicznego Naboru szkoły i klasy, do których chcą być przyjęci:
- Kandydat może wybrać maksymalnie **trzy szkoły**,
 - Kandydat może wybrać **dowolną liczbę klas w każdej z wybranych trzech szkół**,
 - Kandydat ustala kolejność wybranych klas, **klasa wybrana jako pierwsza** jest ta, na której kandydatowi najbardziej zależy. Ostatnia z zaznaczonych to ta, na której kandydatowi najmniej zależy. Są to tzw. **preferencje kandydata**. Szkoła, prowadząca klasę wybraną jako pierwszą jest traktowana jako **szkoła pierwszego wyboru**.



DOKUMENTY

Po wyborze szkół Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkół ponadpodstawowych, składają w terminie rekrutacji w **pierwszej** z wybranych szkół:

- **wniosek o przyjęcie do szkoły wydrukowane z Systemu Elektronicznego Naboru** podpisany przez co najmniej jednego rodzica /prawnego opiekuna (**do szkoły branżowej dodatkowo zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy**),
- **świadcstwo ukończenia szkoły** lub poświadczoną **kopię** świadectwa ukończenia szkoły podstawowej opatrzoną nr "1",
- **zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty** lub poświadczoną **kopię** zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty opatrzoną nr "1",
- zaświadczenie o uzyskaniu **tytułu laureata** lub finalisty olimpiad lub konkursów,
- opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną , w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia **z problemami zdrowotnymi**.



§ 1. Przyjmowanie dokumentów od kandydatów

W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2023/2024 do szkół ponadpodstawowych, **z dniem 15 maja 2023r.** rozpoczynają działalność:

- **Szkolne Punkty Informacyjne**, mieszczące się w budynkach szkół, w których można uzyskać informacje związane z rekrutacją, a także składać podania o przyjęcie do szkoły,
- **Powiatowy Punkt Informacyjny** z siedzibą w budynku Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gd. ul. Kościuszki 17, **tel. (058) 76 73 576**, koordynujący rekrutację.



DOKUMENTY

Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej wraz z **oryginałem** zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty należy złożyć w wybranej szkole, w której uczeń **potwierdza wolę** podjęcia nauki.



Do oryginałów dokumentów należy dołączyć:

- dwie **fotografie**,
- **Kartę informacyjną kandydata (zał. 1).**

Załącznik 1

.....

(pieczęć szkoły ponadpodstawowej) (pieczęć szkoły podstawowej)

**KARTA INFORMACYJNA
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA UCZNIĄ DO SZKOŁY
PONADPODSTAWOWEJ**

Informuję, że
(imię i nazwisko ucznia)

Urodzony(a) w
(dzień-miesiąc-rok) (miejscowość)

Imiona Rodziców

Adres zamieszkania
(kod - miejscowość - ulica - nr - domu - nr mieszkania)

Gmina

Został(a) przyjęty(a) na rok szkolny 2023/2024 do klasy pierwszej
(typ szkoły ponadpodstawowej)

w
(nazwa zespołu, miejscowość)

.....
(miejscowość, data) (podpis i pieczęć dyrektora szkoły ponadpodstawowej)

Podanie

1. Potwierdzenie przyjęcia ucznia objętego obowiązkiem nauki do szkoły ponadpodstawowej służy kontroli obowiązku nauki, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1885)*.
2. Dane osobowe ucznia (imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania) oraz adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia wypełnia wychowawca lub inny upoważniony pracownik szkoły podstawowej.
3. Uczeń składa „Kartę informacyjną” w jednym egzemplarzu, razem z oryginałem świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginałem zaświadczenia o wyniku egzaminu osmoklasisty w tej szkole, w której potwierdził wole podjęcia nauki.
4. W terminie do 15 września 2023 r. szkoła ponadpodstawowa przekazuje potwierdzenie przyjęcia ucznia do Urzędu Gminy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia.

Adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia:

Urząd* w

ul.

kod pocztowy, miejscowość

(* Gminy, Miasta, Miasta i Gminy)



§ 2. Postępowanie kwalifikacyjne

Maksymalnie **200**, w tym:

100 punktów - punkty uzyskane w wyniku **egzaminu ósmoklasisty** zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu.

Wyniki **egzaminu ósmoklasisty** wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- język polski
- matematyka
- język obcy nowożytny na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty według zasady: wynik procentowy z ww. zakresów mnożony przez **0,35 pkt.** w przypadku j. polskiego i matematyki, przez **0,3 pkt.** w przypadku j. obcego.



§ 2. Postępowanie kwalifikacyjne

- pochodzących z przeliczenia ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia gimnazjum z czterech przedmiotów (**max. 72 punkty**).

Pod uwagę brane są przedmioty:

- **język polski;**
- **matematyka;**
- **język angielski;**
- **jeden spośród:** biologia, chemia, fizyka, historia, j. niemiecki , geografia, informatyka, wos , j. obcy – w zależności od wyboru klasy.



Przedmioty rekrutacyjne

- **Czwarty przedmiot**, uwzględniony w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych, w roku 2023 będzie zależał od decyzji poszczególnych szkół.
- **W technikach** będzie to przedmiot najściślej związany z kształceniem zawodowym.
- **W liceach ogólnokształcących** będzie to przedmiot nadający profil klasie.



np. I LO

Klasa	Czwarty przedmiot rekrutacyjny
politechniczna	fizyka
biznesowo- ekonomiczna	geografia
lingwistyczna	drugi język obcy
medyczna	biologia



§ 2. Postępowanie kwalifikacyjne

- **celujący** – **18** punktów
- **bardzo dobry** – **17** punktów,
- **dobry** – **14** punktów,
- **dostateczny** – **8** punktów
- **dopuszczający** - **2** punkty



§ 2. Postępowanie kwalifikacyjne

uzyskanych za inne osiągnięcia **wymienione w świadectwie** ukończenia szkoły podstawowej w dowolnym roku (**maksymalnie 28 punkty**):

- a) za ukończenie szkoły podstawowej **z wyróżnieniem – 7 punktów**
- b) za uzyskanie tytułu w konkursach przedmiotowych organizowanych przez kuratora (kuratorów) oświaty **o zasięgu ponadwojewódzkim**, w tym:
 - finalisty** konkursu przedmiotowego - **10 punktów**
 - laureata** konkursu tematycznego - **7 punktów**
 - finalisty** konkursu tematycznego - **5 punktów**
- c) za uzyskanie tytułu w konkursach przedmiotowych organizowanych przez kuratora (kuratorów) oświaty **o zasięgu wojewódzkim**, w tym:
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty** konkursu przedmiotowego - **10 punktów**
 - dwóch lub więcej tytułów laureata** konkursu tematycznego - **7 punktów**
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty** konkursu tematycznego - **5 punktów**
 - finalisty** konkursu przedmiotowego - **7 punktów**
 - finalista** konkursu tematycznego - **3 punkty**



§ 2. Postępowanie kwalifikacyjne

c) za uzyskania wysokiego miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych, sportowych przy czym na szczeblu:

międzynarodowym – **4 punkty**,

krajowym – **3 punkty**,

wojewódzkim – **2 punkty**,

powiatowym – **1 punkt**;

e) za osiągnięcia w zakresie **aktywności społecznej**, w tym na rzecz środowiska szkolnego,

w szczególności w formie wolontariatu – **3 punkty**.



Postępowanie kwalifikacyjne

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**



28 pkt.

- = **7 pkt.** świadectwo z wyróżnieniem
- + **3 pkt.** wolontariat, aktywność na rzecz szkoły
- + **18 pkt.** konkursy
(np.
1m. piłka ręczna na szczeblu wojewódzkim **2 pkt.**
1m. piłka nożna na szczeblu powiatowym **1 pkt.**
1m. w konkursie plastycznym na szczeblu powiatowym **1 pkt.**
3m. w konkursie recytatorskim na szczeblu powiatowym **1 pkt.**)

28

WPISANE NA ŚWIADECTWIE



Do szkoły przyjmowani są kandydaci, kolejno,
z największą ilością punktów.

- W przypadku **równorzędnych wyników** uzyskanych w **pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego**, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów **z problemami zdrowotnymi**, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi **opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej**, w tym publicznej poradni specjalistycznej.



§ 2. Postępowanie kwalifikacyjne

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria, o których mowa, **mają jednakową wartość.**



§ 2. Postępowanie kwalifikacyjne

- **Laureaci lub finaliści ogólnopolskich** olimpiad przedmiotowych oraz **laureaci konkursów przedmiotowych** o zasięgu **wojewódzkim** lub **ponadwojewódzkim**, przeprowadzonych zgodnie z art. 132 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe , **przyjmowani są** do wybranej szkoły ponadpodstawowej niezależnie od przyjętych kryteriów.



§ 3. Terminy rekrutacji



§ 3. Terminy rekrutacji

- **od 15 maja do 20 czerwca 2023 r.**
- **do godz. 15.00**– składanie podań o przyjęcie do szkoły i innych wymaganych dokumentów;



§ 3. Terminy rekrutacji

- **od 23 czerwca do 12 lipca 2023 godz.15.00** –
*uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły
ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły
podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu
ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana
przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę
szkół do których kandyduje;*
- **19 lipca 2023 godz.**– *ogłoszenie listy kandydatów
zakwalifikowanych do szkoły i kandydatów
niezakwalifikowanych do szkoły;*



§ 3. Terminy rekrutacji

- **Od 20 lipca do 26 lipca 2023 do godz. 15⁰⁰** – potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia **oryginału** świadectwa ukończenia szkoły i **oryginału** zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej;



§ 3. Terminy rekrutacji

- **27 lipca 2023 r. do godz. 14⁰⁰** – ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły oraz listy kandydatów nieprzyjętych do szkoły;



§ 3. Terminy rekrutacji uzupełniającej

- **od 01 sierpnia do 03 sierpnia 2023 r.** - składanie przez kandydatów nieprzyjętych do wybranej szkoły oryginałów dokumentów w szkołach, które dysponują wolnymi miejscami
- **11 sierpnia 2023 r.** – ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły w rekrutacji uzupełniającej



§ 3. Terminy rekrutacji uzupełniającej

- **Od 14 do 17 sierpnia 2023 do godz. 15.00** – potwierdzenie przez rodzica kandydata kandydaci woli przyjęcia w postaci przedłożenia **oryginału** świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i **oryginału** zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu;
- **18 sierpnia 2023 r. do godz. 14.00** - ogłoszenie listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły w rekrutacji uzupełniającej



§ 4. Postanowienia końcowe

- **Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.**



§ 4. Postanowienia końcowe

- *Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.*
- *Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz **najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.***



§ 4. Postanowienia końcowe

- W terminie **3 dni** od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
- Uzasadnienie sporządza się w terminie **3 dni** od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem.



§ 4. Postanowienia końcowe

*Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie **3 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia.*

*Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie **3 dni** od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.*



Rekrutacja 2023/2024

